

PROCEDURE DOCUMENTS INTERNET

1/ DOCUMENTS WORD

Les documents notamment pdf ou jpg que vous me faites parvenir qui sont à destination du site sont trop lourds !!!!

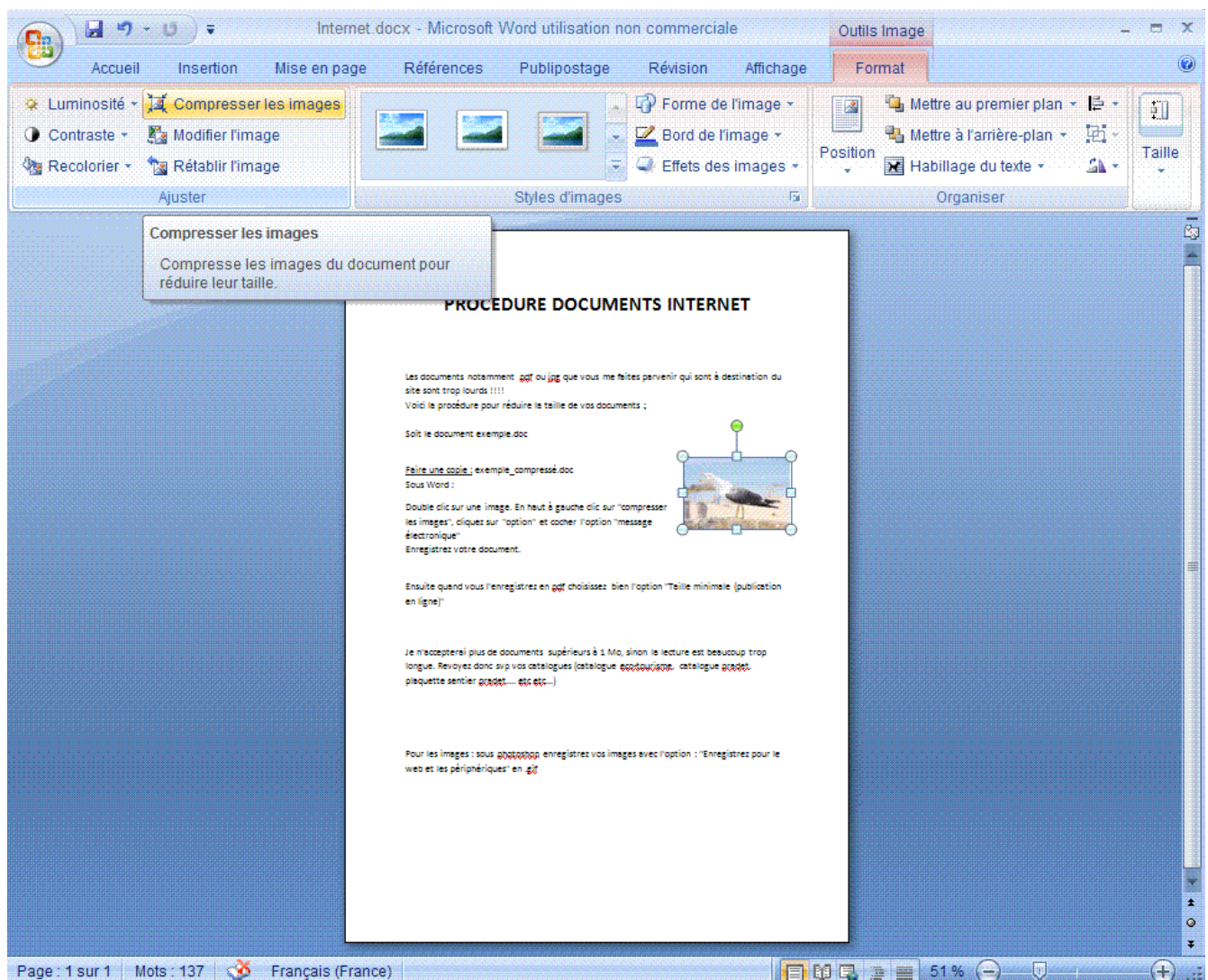
Voici la procédure pour réduire la taille de vos documents :

Soit le document exemple.doc

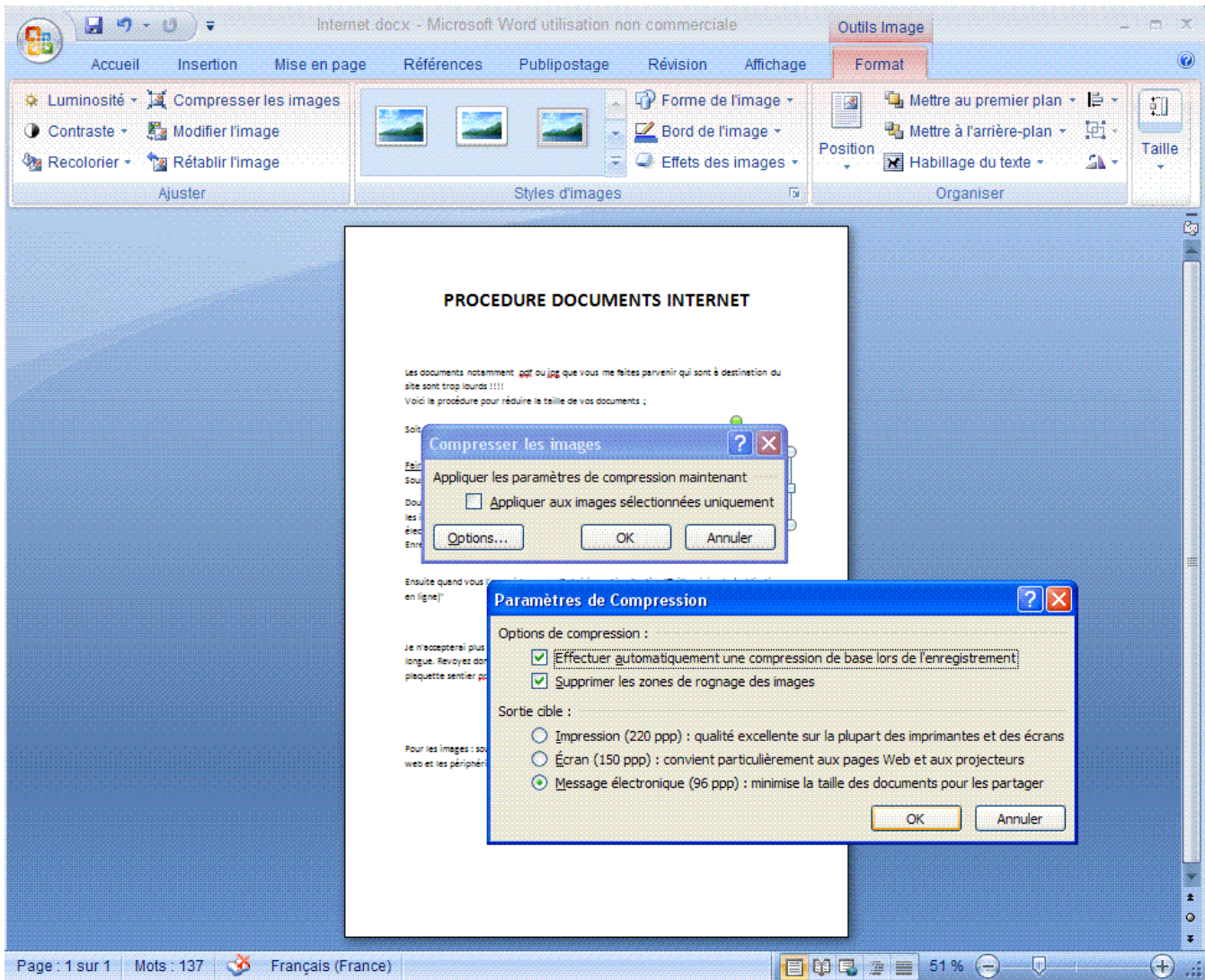
Faire une copie : exemple_compressé.doc

Sous Word :

Double clic sur une image. En haut à gauche clic sur "compresser les images".



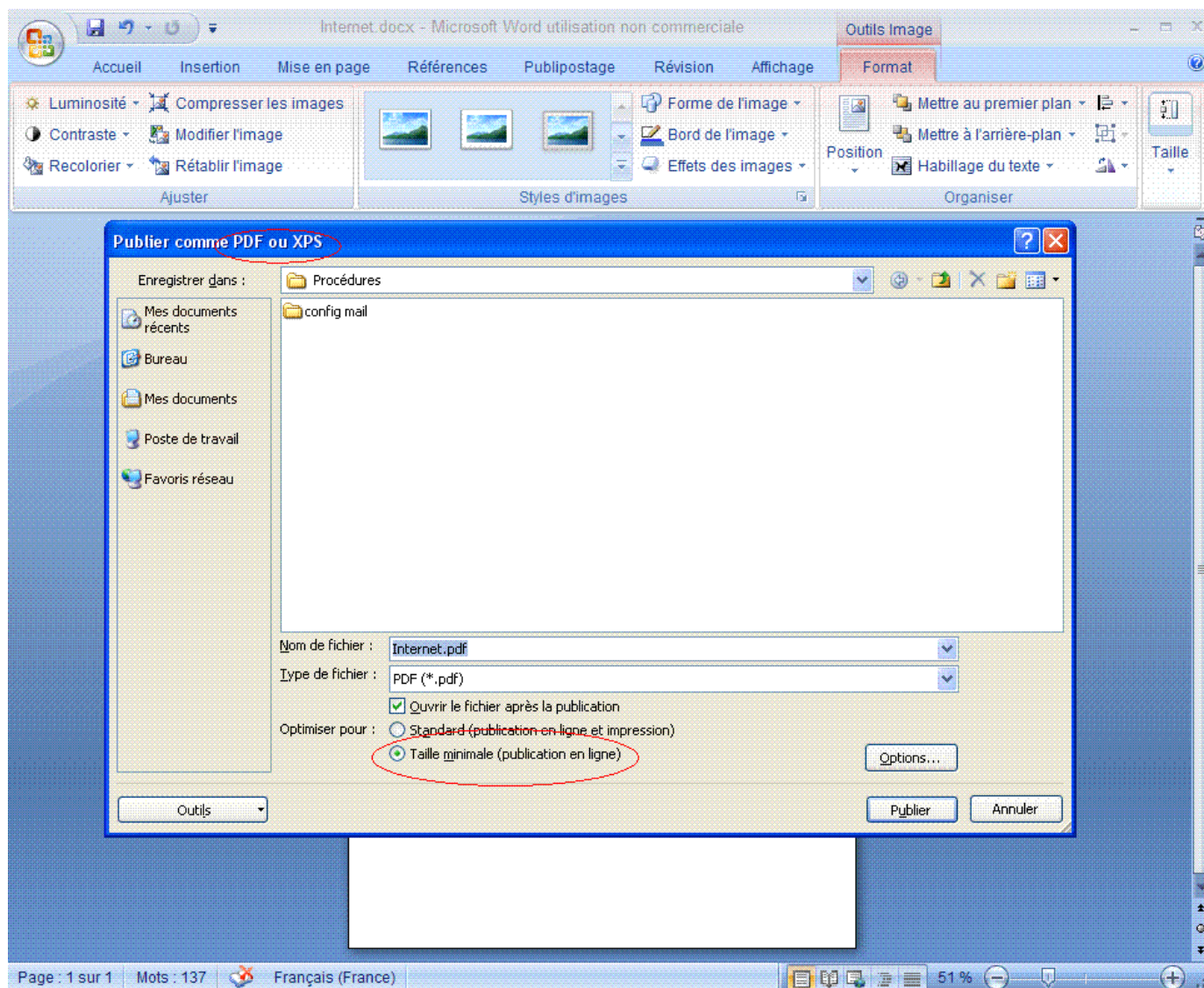
Cliquez sur "option" et cocher l'option "message électronique"



Enregistrez votre document.

Ensuite quand vous l'enregistrez en pdf choisissez bien l'option "Taille minimale (publication en ligne)"

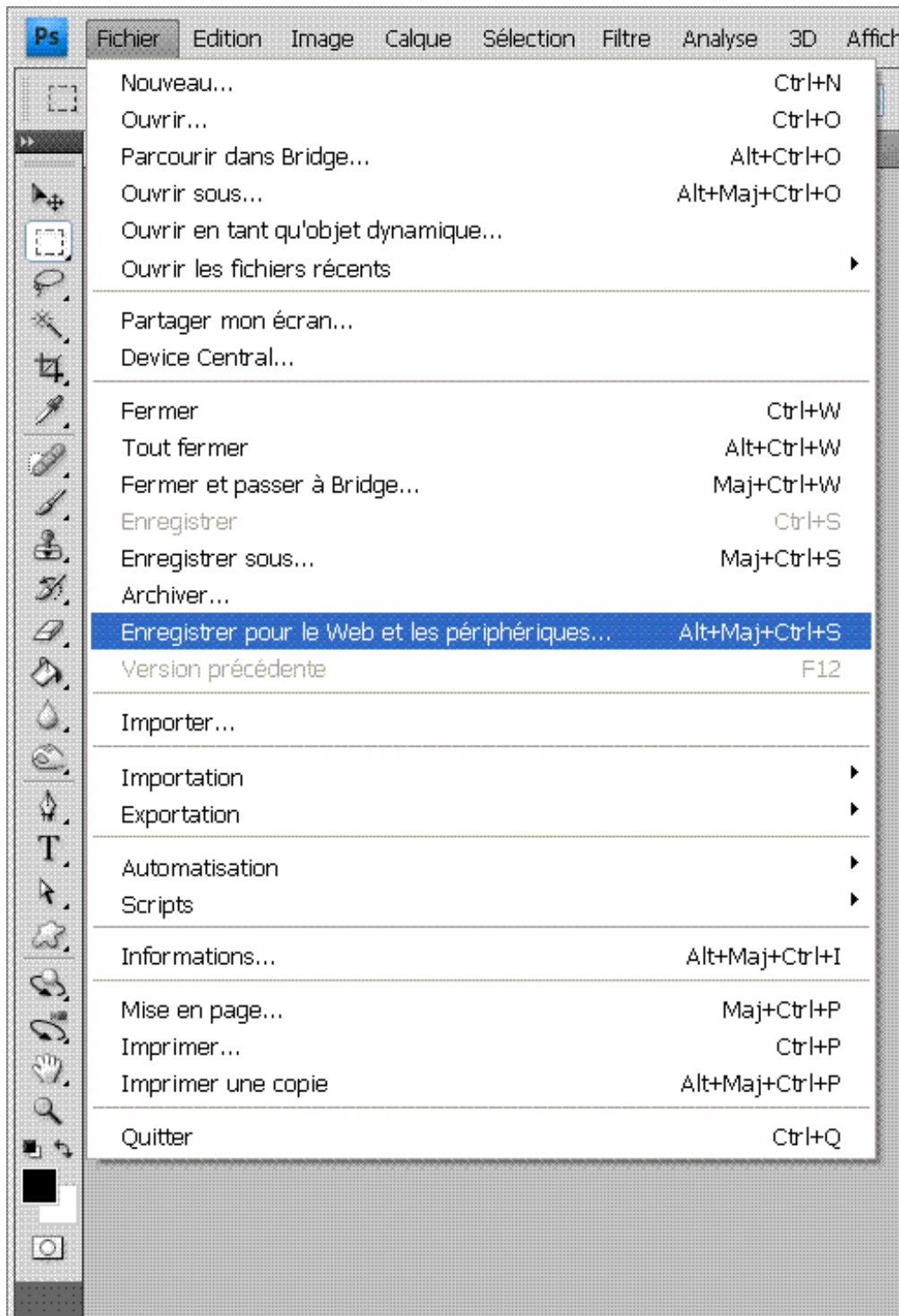
La publication en ligne se fera exclusivement en format PDF.



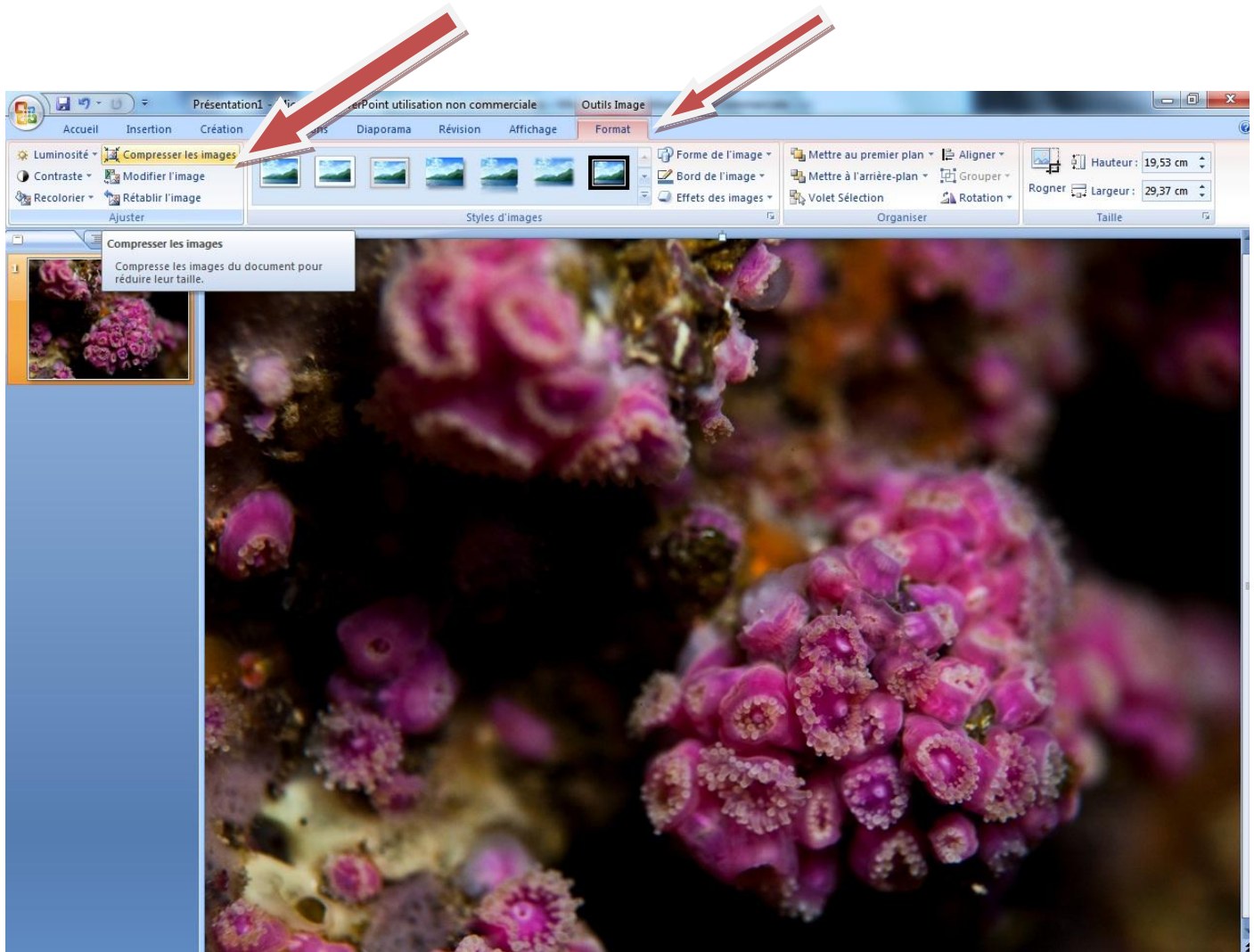
Je n'accepterai plus de documents supérieurs à 1 Mo, sinon la lecture est beaucoup trop longue. Revoyez donc svp vos catalogues (catalogue eco-tourisme, catalogue pradet, plaquette sentier pradet.... etc etc...)

2/ IMAGES

Pour les images : sous photoshop enregistrez vos images avec l'option : "Enregistrez pour le web et les périphériques" en .gif



3 DOCUMENTS POWER POINT



Une fois votre diaporama terminé, compressez les images de façon à ce que le document prenne moins de place.

MAY THE FORCE BE WITH YOU !